



Das DRK ist Spitzenverband der freien Wohlfahrtspflege und die größte Hilfsorganisation Deutschlands. Der DRK Kreisverband e.V. ist im Kreis Segeberg Träger von über 20 Einrichtungen und Diensten für Senioren, Behinderte, Kinder, Jugendliche, kranke und ratsuchende Menschen. Für unsere Verwaltungsgeschäftsstelle in **23795 Bad Segeberg suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

Personalsachbearbeiter für die Entgeltabrechnung (m/w/d)

in Vollzeit oder Teilzeit, unbefristet

Ihre Aufgaben:

- Erstellung der monatlichen Entgeltabrechnung für einen definierten Beschäftigungskreis
- Durchführung aller mit der Abrechnung verbundenen Tätigkeiten wie Melde- und Buchungswesen
- Korrespondenz mit Krankenkassen, Versicherungen, Ämtern und Behörden
- Bearbeitung des Bescheinigungswesens
- Kompetenter Ansprechpartner für alle Fragen zur Entgeltabrechnung

Ihr Profil:

- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Abschluss einer Verwaltungsausbildung oder kaufmännische Berufsausbildung
- Fundierte Kenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Gute PC-Kenntnisse, Kenntnisse in P+I LogaHR sind von Vorteil
- Strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise

Gute Gründe um bei uns zu arbeiten:

- Intensive Einarbeitung
- Familienfreundliche und flexible Arbeitszeiten, teilweise Home-Office möglich
- 30 Tage Jahresurlaub mit Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Beteiligung an Kinderbetreuungskosten
- Angebote zur Altersversorgung
- DRK Mitarbeitercard
- Regelmäßige Fortbildungen und Schulungen

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden im Rahmen der Regelungen des SGB IX vorrangig berücksichtigt.

Der wichtigste Faktor für unseren Erfolg ist das tägliche Engagement unserer motivierten Mitarbeiter. Ihre Gesundheit liegt uns sehr am Herzen und deshalb legen wir Wert auf eine ausgewogene Work-Life Balance für unsere Beschäftigten. Wir bevorzugen digitale Bewerbungen. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir schriftlich eingehende Bewerbungen nicht zurücksenden können. Wir freuen uns, über Ihre Bewerbungsunterlagen per Post oder im E-Mail Format unter der

Referenz-Nr: 2024-07-07 SE an

DRK Kreisverband Segeberg e.V.

Nadine Schlüter

Kurhausstraße 57

23795 Bad Segeberg

Tel. 04551 / 992-0

E-Mail: jobs@drk-segeberg.de